Anexo II – Formulário de Solicitação de Mudança

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Area:**      *Área:* | **Department:**      *Local:* | **Date:**     *Data:* |
| **Change Type:**[ ]  **Permanent**[ ]  **Temporary***Tipo da Mudança:PermanenteTemporária* |
| **Change Description***Descrição da Mudança* |
|       |
| **Change Justification***Justificativa da Mudança* |
|       |
| **Is the Risk Assessment Necessary?***Necessária Avaliação de Riscos?*  | [ ] **Yes**/ *Sim* | [ ] **No**/ *Não* |
| **Is the Change Approved?***Mudança Aprovada?*  | [ ] **Yes**/ *Sim* | [ ] **No**/ *Não* |
| **Approved by (name, signature & stamp)***Aprovada por(nome, assinatura e carimbo)* |       |
| **Actions***Ações* | **Person in charge***Responsável* | **Due Date***Prazo* |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |